



МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
ЭКОНОМИКАЛЫК ӨЗҮМИНИНГ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АР МИНЭКОНОМӨЗҮМИ)

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

от 10 июня 2022 г. № 205-02

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении форм документов, используемых  
при проведении контрольного (надзорного) мероприятия без  
взаимодействия с контролируемым лицом**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:  
форму задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом;  
форму журнала регистрации заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом;  
форму заключения о результатах проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

2. Отделу промышленности и торговли (Лощеных Е.А.) обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в течение пяти рабочих дней с момента его принятия.

Министр

В.В. Тупикин

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

Утверждаю  
министр экономического  
развития Республики Алтай

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без**  
**взаимодействия с контролируемым лицом**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_ (наблюдение за соблюдением обязательных требований / выездное обследование)

2. Цель и задачи контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в отношении:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица, ИНН и (или) ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН и (или) ОГРН юридического лица либо наименование, место нахождения объекта государственного контроля)

5. Перечень нормативных правовых актов и их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

---

---

---

---

6. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом с указанием периода за который проводится анализ информации в рамках задания:

---

---

7. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочены:

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом Министерства  
 экономического развития  
 Республики Алтай  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заданий на проведение контрольных (надзорных)**  
**мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами**

Регистрацион ный номер задания	Дата регистра ции задания	Наименование контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом	Наименование контролируем ого лица	ФИО должностных лиц	Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом
1	2	3	4	5	6

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах проведения контрольного (надзорного) мероприятия без**  
**взаимодействия с контролируемым лицом**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в соответствии с заданием:

\_\_\_\_\_

(дата и номер задания)

2. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в форме:

\_\_\_\_\_

(наблюдение за соблюдением обязательных требований / выездное обследование)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в отношении:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, ИНН и (или) ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН и (или) ОГРН юридического лица либо наименование, место нахождения объекта государственного контроля)

4. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводилось:

---

---

5. Перечень нормативных правовых актов и их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

---

---

---

6. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено:

---

---

(сведения о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований)

7. Предложения о мерах по пресечению нарушений обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований:

---

---

---

8. К настоящему заключению прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

(документы, иные материалы, подтверждающие выявленные нарушения либо признаки нарушений обязательных требований)

---

---

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

\_\_\_\_\_ (подпись)